



ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEOTTI-PELLICO"

SEDE CENTRALE - C.so Sicilia, 40 - 10133 TORINO Tel. 011/01167800

e.mail: toic8b9003@istruzione.it - pec: toic8b9003@pec.istruzione.it - Sito: www.icmatteottipellico.edu.it

SCUOLA SEC. DI 1° GRADO "G. MATTEOTTI" Corso Sicilia, 40 - (TO) <u>COD. MECC:</u> TOMM8B9014	Cod. Ministeriale: TOIC8B9003 SCUOLA PRIMARIA "SILVIO PELLICO" Via Madama C., 102 - (TO) <u>COD. MECC:</u> TOEE8B9015	Cod. Fiscale : 97845970017 SCUOLA PRIMARIA "BALBIS GARRONE" Via Nuova, 2 Cavoretto (TO) <u>COD. MECC:</u> TOEE8B9048	CUF: UFDZID SCUOLA PRIMARIA - INFANZIA "FIOCCARDO" C.so Moncalieri, 400 (TO) <u>COD. MECC:</u> TOEE8B9037 - <u>COD. MECC:</u> TOAA8B9021
	SCUOLA PRIMARIA "PARATO" Via Aquileia, 8 - (TO) <u>COD. MECC:</u> TOEE8B9026	SCUOLA DELL'INFANZIA "BORGARELLO" Corso Sicilia, 24 - (TO) <u>COD. MECC:</u> TOAA8B901X	

Comodato d'uso dei testi scolastici, PC e tablet (ScuolaSecondaria)

- **Vista** la legge 23 dicembre 1998, n. 448 ed in particolare l'articolo 27 relativo alla fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo a favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori;
- **Vista** la circolare ministeriale del 05 dicembre 2007 prot. 2741, avente per oggetto "Azioni di sostegno al nuovo obbligo scolastico con la previsione della fornitura di libri di testo in comodato gratuito a studenti che frequentano la scuola secondaria superiore";
- **Considerata** la C.M. n° 16 del 10 febbraio 2009 – MIURAOODGOS prot. n° 1236/R.U./U che ha per oggetto "Adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2012 – 2013" e che prevede espressamente al punto 4 la possibilità per le Istituzioni scolastiche, nell'ambito della propria autonomia, di concedere, in relazione ai fondi resi disponibili, in comodato d'uso gratuito i libri di testo agli studenti;

SI ISTITUISCE

con riferimento alle disponibilità in bilancio, un servizio di comodato d'uso gratuito dei libri di testo per i propri studenti i cui genitori ne facciano specifica e motivata richiesta.

Definizione

Il comodato d'uso (prestito gratuito) dei libri di testo ad uso annuale o pluriennale è un servizio offerto a tutti gli studenti che soddisfano i requisiti indicati al successivo art. 2. In caso di mancanza di copie omaggio disponibili per il prestito gratuito, la scuola valuterà l'acquisto dei testi didattici adottati "obbligatori", riferiti alle adozioni per l'anno scolastico di riferimento, compresi negli elenchi approvati dal Collegio dei Docenti, pubblicati all'Albo e reperibili sul sito web dell'Istituto.

Accesso al servizio

1. L'accesso al servizio di acquisizione di libri scolastici in comodato d'uso è aperto alle famiglie che richiedono il servizio per la particolare situazione economica, fino a coprire la disponibilità dell'istituto.
2. Alla domanda la famiglia dovrà presentare una copia della dichiarazione ISEE, sul livello di reddito familiare per predisporre una graduatoria per il diritto di accesso al servizio. La domanda va presentata ogni anno entro il 15 settembre. Il modulo per la presentazione della domanda è disponibile sul sito web oppure può essere richiesto personalmente presso gli uffici di segreteria negli orari di apertura al pubblico.
3. All'atto di presentazione della domanda la famiglia dovrà dichiarare di non aver avuto accesso ad altre forme di sostegno al reddito finalizzate all'acquisto dei libri di testo erogate da enti, associazioni o altro (es. diritto allo studio da parte della Regione Piemonte).

Beneficiari

I beneficiari del comodato d'uso sono collocati in una graduatoria crescente formulata dalla Segreteria tenendo conto dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE). Gli aventi diritto verranno informati direttamente dalla istituzione scolastica. La graduatoria dei beneficiari sarà consultabile previa richiesta di accesso agli atti.

Precedenze - penalizzazioni

1. In caso di parità di punteggio hanno precedenza le famiglie con maggior numero dei figli in età scolare (dalla scuola dell'infanzia alla secondaria di secondo grado), maggior numero di componenti del nucleo familiare, presenza di figli disabili.
2. I prestiti che siano stati conclusi con un giudizio negativo al termine dell'anno, finiranno in coda alla graduatoria degli aventi diritto per l'anno successivo. Qualora dovesse aumentare il numero delle richieste oltre la disponibilità dell'istituto, a tali domande non verrà garantito il soddisfacimento della richiesta.
3. L'Istituto predispone controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, ai sensi della Legge 445/2000. L'accertamento di irregolarità della certificazione ISEE comporta la decadenza dal beneficio e l'obbligo di restituzione dei testi ottenuti in comodato. I soggetti che hanno ottenuto il beneficio per mezzo di certificazione irregolare non possono presentare più domanda fino al termine della durata del ciclo scolastico.

Durata

I libri sono concessi in comodato d'uso per un anno scolastico. L'alunno che ha ricevuto in prestito testi di utilizzazione pluriennale li conserverà fino alla conclusione del ciclo scolastico. In caso di prestito a valenza annuale, la data di restituzione dei testi è il 30/06 (salvo indicazioni dei singoli docenti).

Non residenti

Le domande dei non residenti saranno ugualmente considerate.

Consegna

I libri verranno distribuiti agli studenti beneficiari entro il mese di ottobre.

Trasferimenti, nuovi inserimenti, segnalazioni, casi particolari

1. In caso di trasferimento in corso d'anno dello studente ad altro istituto, i libri devono essere restituiti contestualmente al rilascio del nulla osta.
2. In caso di trasferimenti di alunni provenienti da altre scuole, di inserimenti di alunni disagiati o di alunni immigrati, il prestito gratuito dei libri verrà garantito nelle more della disponibilità dell'istituto.
3. Su segnalazione dei docenti, fatta salva la disponibilità di testi, sarà possibile effettuare il prestito d'uso in corso d'anno anche senza preventiva richiesta da parte delle famiglie. In tali casi il comodatario dovrà ugualmente firmare il modulo di consegna e assoggettarsi agli obblighi ivi richiamati.
4. Presso il nostro istituto viene effettuato il prestito gratuito dei libri alle strutture/associazioni del territorio per gli allievi che beneficiano del servizio doposcuola offerto.

Consegna dei testi

Per la consegna dei testi saranno convocati direttamente dal referente del prestito. Gli alunni beneficiari ai quali sarà notificato sul diario personale/ registro elettronico l'elenco dei testi in comodato, la data di consegna, la durata, il nome del referente e ogni altro elemento utile a definire le obbligazioni tra le parti; tale comunicazione dovrà essere controfirmata dai genitori o da chi esercita la potestà genitoriale e verificata dal coordinatore di classe/referente.

Obblighi del comodatario

È fatto obbligo per il comodatario a custodire i testi con diligenza, senza prestarli ad altri o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso. Perciò non sono ammessi sottolineature, abrasioni, cancellature, annotazioni o qualsiasi altro intervento atto a danneggiare l'integrità del libro. Saranno considerati danneggiati e quindi inservibili da altri studenti anche i testi sottolineati e/o evidenziati. Il

giudizio sullo stato d'uso sarà espresso dal personale dell'Istituto incaricato al momento del ritiro in contraddittorio con i genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale. In caso di giudizio negativo la domanda presentata per il successivo anno scolastico verrà penalizzata attraverso il riconoscimento della precedenza a tutte le altre domande.

Referente comodato

Ogni anno viene nominato un referente al quale viene affidata la gestione del servizio di comodato.

Competenze del referente

1. Dietro autorizzazione della segreteria/istituzione scolastica procede alle operazioni per l'erogazione del comodato nei limiti della disponibilità dell'istituto.
2. Segnala alla segreteria/istituzione scolastica i casi di alunni beneficiari ai quali non sono consegnati testi in quanto non facenti parte della disponibilità dell'istituto, coinvolge i docenti interessati e l'istituzione scolastica per esaminare la possibilità dell'acquisto dei testi mancanti.
3. Registra in apposito elenco gli alunni beneficiari, i testi consegnati, la data di consegna e restituzione e ogni altro elemento utile per le operazioni del servizio

Comodato d'uso di tablet e computer (Primaria e Secondaria)

Le Famiglie di allievi che desiderano richiedere in comodato d'uso un dispositivo informatico per la didattica a distanza devono seguire la seguente procedura:

- Contattare via mail il team digitale indicando un n° di cellulare
- Inviare la mail in cc anche al docente coordinatore di classe (per la secondaria) o a un docente del team (per la primaria)
- Verificata la disponibilità, il referente digitale contatterà i genitori per organizzare la consegna.
- All'atto della consegna (che avverrà presso il plesso Pellico per le scuole primarie e presso il plesso Matteotti per la secondaria di I grado) il genitore potrà ritirare il dispositivo solo dopo aver firmato il contratto di comodato d'uso in duplice copia (una per la famiglia e una per la scuola).
- Il contratto (copia per la scuola) verrà conservato a cura del referente del team digitale.
- Il dispositivo dovrà essere restituito immediatamente dopo il termine del periodo di interruzione delle attività didattiche a distanza in modo da poter essere consegnato ad altri alunni le cui famiglie ne faranno richiesta. All'atto della restituzione il referente digitale provvederà ad indicare sul contratto la data di consegna attestante la conclusione dello stesso.

Le Famiglie che hanno usufruito dei device (tablet – notebook) concessi dalla scuola in comodato d'uso, durante il periodo di interruzione delle attività didattiche, li devono restituire al termine dell'anno scolastico.

**Approvato dal Cdl con delibera n. 41 del
04/11/2016**

**Approvato/modificato con delibera n. 99 del
21/12/2021**